

ESF1_a1_0051 Formazione assistente contabile in lingua tedesca

Progetto cofinanziato dal Programma FSE+ 2021-2027, dalla Repubblica Italiana e dalla Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige nell'ambito dell'Avviso pubblico "Interventi formativi e professionalizzanti rivolti alla popolazione non occupata per migliorare l'accesso all'occupazione - Annualità 2022/2023", Priorità 1 Occupazione - Obiettivo specifico a PR FSE+ 2021-2027 del 20/12/2022 - n. D230022418

Descrizione sintetica del progetto (IT)	L' Assistente contabile in lingua tedesca fornisce ai candidati le competenze necessarie per lavorare come assistente contabile. Il programma inizia con una formazione di base su argomenti come la contabilità generale, la contabilità finanziaria, la contabilità di bilancio, la contabilità gestione, la contabilità fiscale, la contabilità dei costi, la contabilità dei lavori in corso e la gestione delle spese. Segue una formazione specifica sull'utilizzo di software contabili sostenibili e sull'applicazione di normative fiscali. Inoltre, il programma include lo studio di tecniche di gestione conti e di creazione di report finanziari, verranno fornite abilità di comunicazione e di soluzione dei problemi, necessarie per lavorare con i clienti. Infine, il progetto prevede uno stage pratico presso aziende di settore. Il progetto consta di 374 ore in aula; 170 di stage; 2 ore di orientamento individuale, 4 ore di orientamento di gruppo e 2 di accompagnamento al lavoro.
---	--

Caratteristiche dei destinatari dell'intervento (IT)	Con riferimento all'avviso: I destinatari e le destinatarie del presente Avviso sono persone che si trovano in una situazione di non occupazione che appartengono alla forza lavoro. Per tutti i gruppi target di riferimento sono esclusi i destinatari e le destinatarie iscritti a percorsi di formazione per l'assolvimento dell'obbligo formativo. Il progetto mira a formare 12 partecipanti residenti o domiciliati nella Provincia di Bolzano che si trovano in situazione di non occupazione / disoccupazione o inattività. Si richiede a titolo preferenziale e non obbligatorio esperienze in ambito tecnico commerciale e/o scuola media superiore. Prevista una Indennità di partecipazione di 3,50 € all'ora solo per partecipanti che hanno raggiunto un percentuale di frequenza pari all'85%.
--	--

Indirizzo dell'aula didattica	Kirchplatz 10 - Sarentino - Sarntal (Bolzano - Bozen (BZ))
-------------------------------	--

Durate complessive	Durata delle attività: 552 Durata complessiva docenza: 374 Monte ore dell'intervento: 6.624 Durata complessiva orientamento: 6 Durata progettuale: 574
--------------------	---

Struttura e articolazione	Percorso n. 1 Stato del percorso: Iscrizioni aperte
---------------------------	--

Titolo del percorso (IT)	Formazione per Assistente Contabile
Durata pro capite del percorso (h)	374
Moduli	Durate (h)
Introduzione alla contabilità generale	40
Le modalità di tenuta della contabilità	40
Principi contabili e bilancio d'esercizio	40
I documenti quantitativi del bilancio d'esercizio	40
Registrazioni della chiusura e riapertura dei conti	40
Focus sulle registrazioni contabili - ratei e risconti e Ammortamento	30
IVA e adempimenti contabili	30
L'analisi di bilancio	30
Italiano - lingua tecnica	20
Strumenti informatici per la contabilità sostenibile	20
Self Empowerment e Autoimprenditorialità	10
Comunicazione assertiva	20
Orientamento individuale	2
Orientamento di gruppo	4
Accompagnamento al lavoro	2
Ricerca attiva del lavoro	14
Stage	170

Modalità di selezione dei destinatari	La selezione avverrà tramite commissione composta dal presidente della commissione e, membro interno. La commissione valuterà tutte le candidature pervenute in base ai criteri di selezione definiti dall'organizzatore. In particolare: -Valutazione delle esperienze professionali e delle competenze tecniche nell'utilizzo di software e strumenti informatici -Valutazione della motivazione dei candidati. Le valutazioni avverranno tramite: -Scheda di valutazione del candidato -Questionario -Analisi del Curriculum In base a questi criteri di selezione, la commissione valuterà le candidature ricevute e selezionerà i partecipanti al progetto. Verrà inviata comunicazione ai candidati presenti con l'esito di selezione e reso pubblico presso la struttura dell'ente beneficiario la graduatoria finale.
---------------------------------------	---

Servizi aggiuntivi (IT)	Nessun servizio aggiuntivo
-------------------------	----------------------------

Tipo di attestazione rilasciata	Attestato di frequenza
---------------------------------	------------------------

Altre certificazioni (IT)	Nessun'altra certificazione
---------------------------	-----------------------------

Soggetto proponente	GRW SARENTINO Kirchplatz 10 10 39058 Sarentino - Sarntal Bolzano - Bozen (BZ) 0471622786 josef@grw.sarntal.com https://grw.sarntal.com/
---------------------	---